

.....
.....
.....

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



سياسة صرف المساعدات

بـ الجمعية الخيرية بـ وادي قديد



الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

- ### شروط تسجيل طلب جديد:
- ١- أن يكون سعودي الجنسية
 - ٢- أن يكون ساكناً في نطاق خدمات الجمعية (تعريف من العدة أو من مركز الإمارة أو فاتورة كهرباء أو من المدارس) ومن له أكثر من منزل وأحدها في نطاق خدمات الجمعية يحق له الاستفادة من خدمات الجمعية، ولا يدخل في ذلك من انتقل من منزله الذي بنطاق خدمات الجمعية نهائياً.
 - ٣- يحسب مستوى دخل رب الأسرة (والفرد الواحد وما في حكمه) بحد ١٥٠٠ ريال، ويحسب بعد ذلك لمن هو أعلى من واحد شخص بـ ٨٠٠ ريال.
 - ٤- تعريف بالراتب للموظف أو المعاش التقاعدي للمتقاعد.
 - ٥- صورة من كرت العائلة أو بطاقة الأحوال.
 - ٦- تعبئة الاستمارة الخاصة بالتسجيل.
 - ٧- لا ينظر لمعاش الضمان الاجتماعي.
 - ٨- لا ينظر لراتب الزوجة.

شروط تسجيل الأرامل:

- ١- إثبات الحالة المادية.
- ٢- إثبات وفاة الزوج.
- ٣- صورة من كرت العائلة.
- ٤- أن تكون من الساكنات في نطاق خدمات الجمعية.

شروط تسجيل الأيتام:

- ١- إثبات الحالة المادية.
- ٢- أن لا يتجاوز عمره (١٨) سنة بالنسبة للذكور وأن يكون على مقاعد الدراسة ..
- ٣- أن لا يتجاوز عمرها (١٨) سنة بالنسبة للإناث وغير متزوجة.
- ٤- أن يكون سعودي الجنسية.
- ٥- أن يكون من سكان نطاق خدمات الجمعية.
- ٦- إثبات وفاة الوالد.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

شروط تسجيل المطلقات :

- ١- إثبات الحالة المادية.
- ٢- صورة من صك الطلاق.
- ٣- صورة من كرت العائلة أو بطاقة الأحوال.
- ٤- أن تكون من الساكنات في نطاق خدمات الجمعية.

شروط مساعدة الشباب على الزواج كما يلي :

- ١- حضار مشهد تزكية من إمام المسجد.
- ٢- أن لا يكون متزوج وقت تقديم الطلب.
- ٣- أن لا يزيد إجمالي صافي الراتب عن ثمانية الآف ريال وقت التقديم.
- ٤- أن يكون من الساكنين في نطاق خدمات الجمعية ويستثنى من ذلك وجود العمل خارج النطاق مع كون له تواجد في المنطقة غالباً.
- ٥- أن لا يكون قد حصل على هذه الإعانة سابقاً من الجمعية.
- ٦- حضور الدورة المخصصة للمقبلين على الزواج التي تقيمها الجمعية أو حضور دورة مشابهة لذلك أقامتها جهة أخرى مع حضار ما يثبت.
- ٧- تقديم الطلب في النموذج المخصص لذلك مع إرفاق صورة بطاقة الأحوال.
- ٨- إحضار صورة عقد النكاح مع الأصل للمطابقة.
- ٩- تمنح الجمعية الخيرية هذه الإعانة مع توفر الشروط السابقة شريطة توفر الإمكانيات المالية.

شروط مساعدة الفتيات على الزواج كما يلي :

تنطبق عليهم شروط مساعدة الشباب على الزواج المعتمدة في هذه اللائحة عدا الشرط رقم (١) ويضاف إليها ما يلي:

- ١- أن تكون مستفيدة من خدمات الجمعية هي أو أسرتها .
- ٢- تمنح الجمعية مساعدة بمبلغ (٣٥٠٠ ريال) للفتاة .



شروط تسجيل ذوي الاحتياجات الخاصة:

- ١- إثبات الحالة المادية.
- ٢- صورة من الكشف الطبي المعثبت للحالة.
- ٣- صورة من كرت العائلة أو بطاقة الأحوال.
- ٤- السكن في نطاق خدمات الجمعية.

شروط الحصول على المساعدات الطارئة:

- ١- دراسة لجنة المساعدات للطلب والموافقة عليه واعتماد مبلغ المساعدة.
- ٢- السكن في نطاق خدمات الجمعية.
- ٣- إثبات الحالة المادية.
- ٤- صورة من كرت العائلة أو بطاقة الأحوال.
- ٥- أن يكون من المستفيدين من خدمات الجمعية.
- ٦- إثبات حالة الاضطرار.

شروط صرف الأجهزة الكهربائية:

١. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي ولجنة المساعدات.
٢. عمر الأجهزة الكهربائية ٤ سنوات لا يتم الصرف خلالها للمستفيد نفس الجهاز إلا بتقرير معتمد من مركز صيانة بخلاف الجهاز نتيجة خلل خارج عن الإرادة .
٣. الأولوية تكون حسب الضوابط التالية :
 - فئة المستفيد .
 - عدد أفراد الأسرة .
 - تكرار الصرف (يصرف أولاً لمن لم يسبق له الصرف أو بعد تجاوز العمر الافتراضي للجهاز) .
 - توفر ميزانية للمشروع .



الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

شروط صرف السلة الغذائية :

- ١- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية :
 - فئة المستفيد.
 - عدد أفراد الأسرة.
 - توفر ميزانية للمشروع .

شروط صرف الأثاث :

- ١- استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي ولجنة المساكن.
- ٢- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية :
 - أ- فئة المستفيد .
 - ب- عدد أفراد الأسرة .
- ٣- تكرار الصرف (يصرف أولاً لمن لم يسبق له الصرف).
- ٤- توفر ميزانية للمشروع .

شروط بناء وترميم المنازل:

- ١- أن تكون الأسرة ضمن الفئات الأشد حاجة.
- ٢- أن يكون المنزل ملك للمستفيد وداخل نطاق خدمات الجمعية.
- ٣- أن لا تكون الأسرة قد استفادت من هذه الخدمة.
- ٤- استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي ولجنة المساكن.
- ٥- تقرير مشرف المشاريع عن حالة المنزل وحاجته للترميم.
- ٦- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية :
 - فئة المستفيد وحالة الأسرة.
 - عدد أفراد الأسرة.
 - حالة المنزل.
 - توفر ميزانية للمشروع.

و الله ولي التوفيق ,,,

تم مراجعة واعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٨) من الدورة السادسة بتاريخ ٢٠٢١/٧/٢٢م وتعتبر نافذة من تاريخه وتعمم على جميع منسوبي الجمعية للعلم والعمل بموجبها.

الاسم	المنصب	التوقيع	م
حمد بن محمد بن راشد اليهبي	نائب الرئيس		١
نبيل بن محمد بن عبد الرحيم القريري	المشرف المالي		٢
عطية بن عاطي بن عابد القريري	الأمين العام		٣
فهد بن عابد بن عاطي القريري	عضو		٤
عبد العالى بن علي بن فلاح الجعثى	عضو		٥
د. عبد الحميد بن عون بن عايش الرايقى	عضو		٦
فيصل بن رجاح بن عطية الله القريري	عضو		٧
مجد بن فالح بن حمدان الجعثى	عضو		٨
ماجد بن محمد بن عطا الله الفارسي	عضو		٩
مجد بن مسلم بن حميد القريري	عضو		١٠

رئيس مجلس الإدارة

د. حمدي بن حميد القريري

